



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale a numero programmato in

PEDAGOGIA

Codice 9206

Classe LM-85 - Scienze pedagogiche

Anno accademico 2023/2024

Indice

| | |
|--|----|
| 1. INFORMAZIONI GENERALI | 2 |
| 2. CALENDARIO GENERALE | 4 |
| 3. POSTI DISPONIBILI | 4 |
| 4. REQUISITI DI AMMISSIONE | 5 |
| 5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA..... | 6 |
| 6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA | 8 |
| 7. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE | 8 |
| 8. GRADUATORIE | 10 |
| 9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI | 10 |
| 10. RECUPERO POSTI | 13 |
| 11. NOTE FINALI..... | 15 |

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1. INFORMAZIONI GENERALI

1. A chi è rivolto il bando

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi per l'anno accademico 2023/2024 al corso di laurea magistrale a numero programmato in Pedagogia (classe LM-85 – Scienze pedagogiche).

Le informazioni complete riguardanti il corso di laurea (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili alla seguente pagina web:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/Pedagogia>

2. Chi deve sostenere la prova

Tutti i candidati interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi di questo Ateneo o trasferimento da altro Ateneo, devono sostenere la prova secondo le modalità indicate nel presente bando.

Devono altresì sostenere la prova i candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi in quanto in possesso di titolo accademico italiano o straniero, o per aver svolto gli studi all'estero, o perché rinunciatari o decaduti in un corso di studio.

Attenzione: i cittadini non-UE titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra Università, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>

3. Tasse e benefici

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina relativa alle [tasse a.a. 2023/24](#).

Si ricorda che la contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina relativa alle [tasse a.a. 2023/24](#). Se l'attestazione ISEE non viene presentata sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita.

Informazioni su benefici per il diritto allo studio sono disponibili nel bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori su www.er-go.it.

I candidati iscritti ad altro corso di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it in quanto la carriera, in seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, sarà valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale saranno ammessi. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

4. Quali sono le scadenze da osservare

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta **l'esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti.

La mancata iscrizione alla prova entro la scadenza comporta l'impossibilità di iscrizione al corso di studi.

In caso di superamento della prova, il candidato vincitore che non provveda a versare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine previsto sarà considerato tacitamente rinunciatario, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

5. A quali uffici è possibile rivolgersi

Per informazioni di carattere amministrativo (ad es. scadenze, iscrizione alla selezione, immatricolazioni, recupero posti ecc.)

Segreteria studenti di Scienze della formazione

Email segscform-lingue@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreterie-studenti>

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

Email help.studentionline@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.)

International desk

Email internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk vedi:

<https://www.unibo.it/it/internazionale/contatti-per-studenti-internazionali>

Per informazioni sulle immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero

Segreteria studenti internazionali

Email segstudentbo@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreterie-studenti>

Per informazioni su tasse e benefici

Ufficio contribuzioni studentesche

Email ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio vedi <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/tasse>

Per informazioni per candidati con disabilità e con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA**Email:** per gli studenti con disabilità: disabilita@unibo.it.Per gli studenti con disturbi dell'apprendimento: dsa@unibo.itPer contattare il servizio vedi www.studentidisabili.unibo.it

2. CALENDARIO GENERALE

| | |
|--|---|
| Iscrizione alla prova d'ammissione | Dal 03/07/2023 al 31/07/2023 |
| Prova d'ammissione | 12/09/2023 ore 15:00 (convocazione ore 14:00) |
| Pubblicazione graduatoria e inizio immatricolazioni | 21/09/2023, dalle ore 13:00 |
| Termine immatricolazioni | 27/09/2023 |
| Dichiarazione per partecipare al primo recupero | Dal 21/09/2023 al 27/09/2023 |
| Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni del primo recupero | 05/10/2023, dalle ore 13:00 |
| Termine immatricolazione candidati recuperati del primo recupero | 12/10/2023 |
| Dichiarazione per partecipare al secondo recupero | Dal 05/10/2023 al 12/10/2023 |
| Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni del secondo recupero | 19/10/2023, dalle ore 13.00 |
| Termine immatricolazione candidati recuperati del secondo recupero | 24/10/2023 |

3. POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2023/2024, per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Pedagogia sono disponibili 125 posti, così suddivisi:

A) 120 posti per soli cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati e cittadini non- UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE

Le informazioni sui cittadini non-UE equiparati sono alla pagina

<https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>, punto 1;

Le informazioni sui cittadini non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE sono alla pagina <https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali>, punto 3. I candidati, anche se esonerati dal contingente degli studenti internazionali, devono comunque rispettare le procedure previste per gli studenti non-UE residenti all'estero.

B) 5 posti per i cittadini non-UE residenti all'estero (contingente degli studenti internazionali)

Qualora i posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero non siano interamente utilizzati, questi sono messi a disposizione della graduatoria degli studenti comunitari e categorie equiparate dello stesso anno accademico.

Modalità di partecipazione per i cittadini non-UE residenti all'estero

I candidati cittadini non-UE residenti all'estero devono seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca consultabili su: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/

In particolare devono:

- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it,
- soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana,
- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università.

Le informazioni di dettaglio sono consultabili su: <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrivere-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero> e <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/studenti-non-ue-residenti-estero-contingenti-preiscrizione-visto-requisito-lingua-italiana>.

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana, i candidati non-UE residenti all'estero devono in alternativa:

- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 31/07/2023;
- superare la prova di lingua italiana entro il 31/08/2023.

I candidati non-UE residenti all'estero devono inoltre controllare:

- [l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli](#);
- [il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana](#).

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata al possesso di requisiti curriculari predefiniti e al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione (articolo 1 del regolamento del corso).

Per l'accesso al corso di laurea magistrale è richiesto il possesso di entrambi i requisiti curriculari di cui ai successivi punti 1 e 2:

1. avere conseguito la **laurea** o titolo equivalente conseguito all'estero con la votazione minima di 95/110 oppure

essere laureandi con queste condizioni: avere sostenuto tutti gli esami con una media ponderata convertita in centodecimi di almeno 95, considerando l'arrotondamento matematico (si considerano pertanto i punteggi uguali o maggiori a 94,5) ed essere in debito della sola prova finale alla data di scadenza della richiesta di ammissione alla prova (31/07/2023). I laureandi devono conseguire il titolo di accesso, con un punteggio minimo di 95/110, entro e non oltre il 28/12/2023. I candidati che non conseguano il titolo entro tale data con il punteggio richiesto sono immediatamente esclusi, anche se utilmente collocati nelle graduatorie di merito ed eventualmente già immatricolati.

2. avere acquisito almeno **90 CFU** di area umanistica, di cui almeno **60 CFU** nei SSD M-PED, M-PSI, SPS, M-DEA/01 oppure avere conseguito la **Laurea** in una delle seguenti Classi (o corrispondenti titoli dei previgenti ordinamenti):
- L-19 Scienze dell’Educazione e della formazione;
 - L-24 Scienze e tecniche psicologiche;
 - L-39 Servizio sociale;
 - L-40 Sociologia;
 - L-42 Storia;
 - SNT/02 Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione.

Per l’accesso al corso di studio è previsto l’accertamento delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello B1, che sarà verificato contestualmente all’idoneità di livello B2 curriculare.

È necessario essere in possesso dei suddetti requisiti entro il 31/07/2023 (data di scadenza dell’iscrizione alla prova di ammissione).

I candidati che non sono in possesso dei requisiti di ammissione richiesti saranno esclusi dalla prova.

Per i candidati che non sono in possesso dei requisiti curriculari su [Studenti OnLine](#) sarà riportata l’indicazione “Non ammesso”. La non ammissione è riferita alla prova del 12/09/2023, non al corso. I candidati non ammessi (esclusi) non potranno sostenere la prova del 12/09/2023. L’indicazione “ammesso” è riferita alla prova del 12/09/2023, non al corso.

5. MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA PROVA

Tutti i candidati devono effettuare l’iscrizione alla prova entro i seguenti **termini perentori: dal 03/07/2023 al 31/07/2023** secondo le seguenti modalità:

Registrazione su [Studenti OnLine](#) tramite SPID o CIE:

- **Collegarsi a [Studenti OnLine](#) usando le credenziali SPID o CIE.** Il sistema recupererà automaticamente i propri dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di tipo nome.cognome@studio.unibo.it.

Gli studenti internazionali che non hanno un documento d’identità rilasciato in Italia possono accedere con le credenziali di ateneo. Per ottenerle bisogna collegarsi a [Studenti OnLine](#) selezionare il bottone “Registrati” e successivamente “Registrazione studenti internazionali”. Il sistema creerà le credenziali di tipo nome.cognome@studio.unibo.it.

- **Iscriversi alla selezione:** accedere a “**Richiesta di ammissione**”, selezionare “**Laurea Magistrale**”, scegliere il concorso denominato “**Ammissione al corso di laurea magistrale in Pedagogia**”, quindi cliccare su “**Procedi**”
- **Caricare** tutti i documenti richiesti in formato pdf più sotto elencati
- **Pagare:** effettuare il pagamento del contributo “prove di ammissione” di euro 50,00, secondo le modalità indicate su [Studenti OnLine](#). Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato. L’iscrizione è da considerarsi perfezionata e valida solo dopo il versamento del contributo.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione online della domanda di iscrizione alla selezione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente, negli orari indicati, all'**Help Desk di Studenti Online** al numero + 39 0512080301 o inviando un'email all'indirizzo: help.studentionline@unibo.it

Sono ammessi alla prova solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione alla prova caricando tutti i documenti come richiesto di seguito e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

DOCUMENTI DA CARICARE IN FORMATO PDF SU [STUDENTI ONLINE](#):

- Autocertificazione firmata attestante l'elenco degli esami sostenuti, dei voti ottenuti, dei CFU corrispondenti e dei rispettivi settori scientifico-disciplinari (SSD) e, per i laureati, il voto di laurea, rilasciata dai sistemi informatici dell'Ateneo di provenienza.
I laureati e/o laureandi presso un'università estera devono allegare un **certificato** con l'indicazione degli esami, dei voti e, se il titolo è già stato conseguito, del voto di laurea.
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto).
- Copia del permesso di soggiorno, se posseduto, per candidati non-UE.
- Modulo di richiesta di adattamenti per candidati con disabilità e candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Per poter completare la candidatura, i candidati devono inoltre dichiarare nella procedura di iscrizione il possesso del titolo di studio secondo le istruzioni di seguito riportate:

- Candidati laureati o laureandi dell'Ateneo di Bologna:

per i laureati e laureandi dell'Ateneo di Bologna i dati sono acquisiti automaticamente dal sistema. I laureati, nel caso posseggano più titoli, devono indicare quello utile ai fini della selezione. Per i **laureandi** le informazioni sugli insegnamenti verbalizzati sono aggiornate automaticamente dal sistema sino alla data di scadenza di iscrizione alla selezione;

- Candidati laureati o laureandi di altro Ateneo o con titolo estero:

i candidati provenienti da altro Ateneo devono riportare gli insegnamenti sostenuti, i voti e i rispettivi settori scientifico disciplinari (SSD) nel box "*Titolo di studio - Inserisci il dettaglio degli insegnamenti sostenuti per completare la richiesta – INSERISCI*".

I laureandi possono accedervi fino alla data di scadenza della selezione per aggiornare i dati relativi agli esami sostenuti.

Attenzione: Ai fini della valutazione la Commissione analizzerà solo ed esclusivamente i documenti inseriti e le informazioni indicate nella domanda di ammissione presenti alla data di scadenza della selezione. Non sarà possibile integrare tali informazioni successivamente.

Si procede alla selezione per l'ammissione anche nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza d'iscrizione alla prova (31/07/2023) sia inferiore o pari a quello dei posti disponibili e anche nel caso in cui i candidati presenti il giorno e nel luogo della prova siano in numero pari o inferiore a quello dei posti disponibili.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La prova d'ammissione si svolgerà il giorno **12/09/2023** in presenza presso l'aula **A1** di via Ranzani **14, 40127 Bologna** mediante l'utilizzo di tablet forniti dalla società che cura il concorso.

La prova ha inizio alle ore **15:00**. I candidati sono convocati alle ore **14:00** per le operazioni di riconoscimento.

I candidati devono presentare in originale un **documento d'identità**, ai sensi del DPR 445/2000¹. **In mancanza non sono ammessi a sostenere la prova**. I candidati devono presentarsi muniti del medesimo documento di identità utilizzato nella procedura d'iscrizione alla prova.

La Commissione controlla l'identità di ciascun candidato, verificando la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento di identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla prova.

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti, scelti tra il personale Docente e Ricercatore afferente al Corso di Studio, garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti allo svolgimento della prova.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non sostengono la prova saranno considerati rinunciatari alla stessa.

CONTENUTI DELLA PROVA. La prova di ammissione consiste nella soluzione di **57 quesiti** a scelta multipla con cinque alternative di risposta e ha una durata di **90 minuti**.

Le domande vertono su nozioni relative alle seguenti sezioni:

- Pedagogia, 15 quesiti
- Psicologia, 6 quesiti
- Sociologia, 8 quesiti
- Antropologia, 3 quesiti
- Storia, 7 quesiti
- Filosofia, 2 quesiti
- Cultura generale (lettura e comprensione di brani; lettura e comprensione di tabelle), 16 quesiti, di cui 12 relativi a lettura e comprensione di brani e 4 relativi a lettura e comprensione di tabelle.

7. RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati che intendono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa (31/07/2023).

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

1) **Accedere a [Studenti OnLine](#)** e iscriversi alla prova.

¹ Per documento di identità valido si intende la carta di identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR n. 445/2000, il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato italiano.

2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della legge 104/92;
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione;

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo;

3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare al momento della richiesta di adattamenti ai test d'accesso, di essere in attesa del rinnovo della diagnosi o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento;
- Certificazione di handicap in base alla legge 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di certificazione ex legge 104/92 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, **accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.**

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE ALLEGATO MODULO DI RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo email ases.adattamentiammissione@unibo.it.

8. GRADUATORIE

Conclusa la prova, viene compilata una graduatoria generale di merito, espressa in cinquantasettesimi. La graduatoria è redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti fino alla copertura dei posti disponibili.

Il punteggio da attribuire a ciascun candidato è ricavato secondo i seguenti criteri:

Per ogni risposta esatta: 1 punto

Per ogni risposta sbagliata: -0,25 punti

Per ogni risposta non data: 0 punti

Risulteranno idonei in graduatoria **solo** i candidati che riporteranno nella sezione Cultura generale (lettura e comprensione di brani e lettura e comprensione di tabelle) almeno 13 risposte esatte e nelle restanti sezioni (Pedagogia, Psicologia, Sociologia, Antropologia, Storia, Filosofia) almeno 8 risposte esatte.

Distinzione degli *ex aequo*: in caso di parità di voti prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La graduatoria sarà pubblicata su [Studenti Online](#) il giorno **21/09/2023 dalle ore 13:00**, nel dettaglio della pratica della prova di ammissione.

La pubblicazione su [Studenti Online](#) rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI

A) I candidati vincitori, entro i termini perentori indicati nel calendario generale, devono:

- **accedere a [Studenti Online](#)**, tramite le credenziali **SPID** o **CIE** oppure inserendo username (nome.cognome@studio.unibo.it) e password ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA MAGISTRALE" il corso di studio Pedagogia** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#)². Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle indicate. Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura. **Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora;**
- **attivare la carriera studente:**
 - se l'immatricolazione è avvenuta accedendo con credenziali SPID o CIE: dopo aver effettuato il pagamento la carriera universitaria sarà attivata direttamente, senza nessun ulteriore adempimento;
 - se l'immatricolazione è avvenuta usando username e password: occorrerà procedere con l'identificazione secondo le modalità indicate nel dettaglio della pratica di immatricolazione su [Studenti Online](#).

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 29/02/2024, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera potranno essere utilizzati servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie *online* e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi). Sarà inoltre inviata un'email per consentire la stampa del badge, secondo le modalità che saranno indicate.

I candidati vincitori in possesso di certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con certificazione ai sensi della legge 104/92, devono trasmettere, all'indirizzo email della segreteria studenti (segsform-lingue@unibo.it), il certificato attestante la propria condizione.

Per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>.

Attenzione: lo studente che rientri in uno dei casi sottoelencati, per completare l'immatricolazione è tenuto a verificare come di seguito:

- **se richiede riconoscimenti di precedenti carriere**, dopo l'immatricolazione ed entro il **28/11/2023**, deve accedere a [Studenti Online](#), presentare la domanda cliccando sul menù "Abbreviazione carriera" e inserire i dati richiesti in base alle indicazioni fornite online, fino al pagamento dell'indennità prevista di euro 100,00 e della marca da bollo;
- **se è un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia**, deve far pervenire alla segreteria studenti (segsform-lingue@unibo.it) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- **se è un cittadino non-UE residente all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE accedere a [Studenti Online](#), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta, con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva;

² I candidati vincitori ancora iscritti all'università di Bologna al corso di laurea triennale, in procinto di laurearsi, non devono pagare la prima rata A.A. 2023/24 con scadenza 28/09/2023, che trovano già in Studenti Online, in quanto riferita al corso che stanno per concludere (conseguimento del titolo entro il 28/12/2023). Devono invece pagare la prima rata, del medesimo importo, che si crea al termine della procedura d'immatricolazione al nuovo corso sopra descritta.

- **se è in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>, accedere a [Studenti Online](#), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo ed entro e non oltre il 29/02/2024. Successivamente, all'arrivo in Italia, dovrà prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare la documentazione originale.

Gli studenti immatricolati *sub condicione* devono conseguire il titolo di studio di primo livello **entro e non oltre il 28/12/2023**. I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data o che conseguiranno senza ottenere la votazione minima di 95/100 saranno esclusi dalla procedura concorsuale, anche se utilmente collocati nella graduatoria di merito e già immatricolati. La carriera sarà attivata solo dopo il conseguimento del titolo.

Per gli studenti che si laureano all'Università di Bologna entro la data sopra indicata, il titolo verrà direttamente recepito dai sistemi.

Gli studenti che si laureano in un altro Ateneo devono accedere a [Studenti Online](#), nel dettaglio della pratica di immatricolazione, e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea".

B) Candidati che si trasferiscono da un'altra università italiana (trasferimento)

I candidati vincitori, iscritti presso un'altra università che intendono trasferirsi, entro i termini perentori indicati nel Calendario generale, devono:

- **immatricolarsi** al corso seguendo le istruzioni indicate nel punto A, indicando università e corso di studio di provenienza;
- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#);
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Università di provenienza.

La carriera presso l'Università di Bologna sarà attiva **solo** a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di studi.

All'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza, la segreteria studenti richiederà il pagamento della specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consultare la pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

C) Candidati che sono iscritti ad altri corsi di studio dell'università di Bologna ed effettuano il passaggio di corso

I candidati vincitori attualmente iscritti ad altro corso di laurea dell'Università di Bologna, entro i termini previsti nel Calendario generale, devono:

- **pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, in riferimento al nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare la domanda di passaggio di corso scegliendo "PASSAGGI DI CORSO"** e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
- **pagare l'indennità di passaggio.**

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione online della domanda di passaggio.

La carriera nel corso per il quale è stato effettuato il passaggio sarà attiva **solo** a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso di studi.

10. RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non coperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

Tutti i candidati in stato "Idoneo" collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, se interessati ai recuperi, devono manifestare il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando sull'apposito pulsante "Desidero essere recuperato", disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria. In mancanza di tale dichiarazione saranno considerati tacitamente rinunciatari al concorso, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative e saranno esclusi da tutte le fasi successive della procedura concorsuale.

Il sistema di recupero non è automatico. Occorre sempre dichiarare il proprio interesse ad essere recuperati.

Sono previsti due recuperi posti. I candidati che intendono partecipare al secondo recupero devono aver partecipato anche al primo; sono pertanto tenuti a rinnovare l'interesse al recupero, secondo le modalità sopra riportate, su [Studenti Online](#). In caso contrario, saranno esclusi dalla procedura. L'interesse al recupero, una volta dichiarato, è irrevocabile e non può essere modificato. I candidati sono ammessi al recupero esclusivamente in base alla propria posizione in graduatoria. L'elenco dei recuperati sarà pubblicato su [Studenti Online](#) nelle date indicate nel Calendario generale. La pubblicazione degli elenchi su [Studenti Online](#) rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della procedura di recupero posti.

La procedura di recupero si articola in due fasi:

Fase 1 – dichiarazione di interesse al recupero

Tutti i candidati in stato "Idoneo", collocati in graduatoria, se interessati al recupero, entro i seguenti termini perentori:

- dal 21/09 /2023 al 27/09/2023 per il primo recupero
- dal 05/10/2023 al 12/10/2023 per il secondo recupero

devono:

1. collegarsi a [Studenti Online](#) e autenticarsi inserendo username e password;

2. manifestare il proprio interesse a **essere recuperati**, cliccando sull'apposito pulsante, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria. I candidati che **non** chiederanno di essere recuperati secondo le modalità e i termini previsti saranno esclusi da tutte le fasi successive della procedura.

L'elenco dei candidati recuperati, in base all'ordine di graduatoria, sarà pubblicato su [Studenti Online](#) il giorno **05/10/2023 per il primo recupero e il giorno 19/10/2023 per il secondo**.

Fase 2 – immatricolazione dei candidati recuperati

◆ Candidati recuperati che si immatricolano per la prima volta

I candidati recuperati devono immatricolarsi entro i seguenti termini perentori, seguendo le modalità indicate al punto A della sezione 9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI:

- dal 05/10/2022 al 12/10/2023 se recuperati nel primo recupero;
- dal 19/10/2023 al 24/10/2023 se recuperati nel secondo recupero.

◆ Candidati recuperati attualmente iscritti presso un'altra università che intendono effettuare il trasferimento

I candidati recuperati, iscritti presso un'altra università, che intendono effettuare il trasferimento devono:

- iscriversi al nuovo corso seguendo le istruzioni di cui al punto A della sezione 9. IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI, indicando Università e corso di laurea di provenienza;
- pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione dal 05/10/2023 al 12/10/2023 se recuperati nel primo recupero; dal 19/10/2023 al 24/10/2023 se recuperati nel secondo recupero.
- presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

◆ Candidati recuperati attualmente iscritti ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna (passaggio di corso)

I candidati recuperati, iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna, che intendono effettuare il passaggio di corso, devono:

- dal 05/10/2023 al 12/10/2023 per il primo recupero
- dal 19/10/2023 al 24/10/2023 per il secondo recupero
- pagare la prima rata della quota annuale di contribuzione per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- compilare online la domanda di passaggio di corso su [Studenti Online](#), cliccando su "Passaggio di corso" e inserendo i dati richiesti;
- pagare l'indennità di passaggio.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

11. NOTE FINALI

CHIUSURA UFFICI: dal 14 al 18 agosto 2023 – Chiusura estiva.

04/10/2023 – Festa del Patrono (Bologna)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile su Portale d'Ateneo alla pagina:

www.unibo.it/PrivacyBandiCdsGestioneEsterna

Per il presente bando la società esterna individuata quale responsabile dei dati personali trattati ai fini della generazione della graduatoria è la società Selexi srl, con sede in via Gerolamo Vida 11, 20127 Milano.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile della segreteria studenti di Scienze della formazione, dott. Giuseppe Russo.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e di repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Dirigente dell'Area Servizi Studenti

Dott. Michele Menna

(firmato digitalmente)